

**Муниципальное казённое учреждение
«Управление образования Шебекинского района Белгородской области»**

ПРИКАЗ

«06» октября 2017 года

№ 1448

**О сроках и местах регистрации
на участие в итоговом сочинении
(изложении) в 2017-2018 учебном году**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 октября 2016 года № 10-764, приказом департамента образования Белгородской области от 03 октября 2011 года №2799 «О сроках и местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2017-2018 учебном году», в целях организации регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2017-2018 учебном году **приказываю:**

1. Отделу по учебно-воспитательной работе и дополнительному образованию (Воронкина М.Ю.):

1.1. довести до сведения руководителей общеобразовательных организаций:

1.1.1. Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Белгородской области в 2017-2018 учебном году (приложение 1);

1.1.2. Перечень мест регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) выпускников прошлых лет, лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, на территории Белгородской области в 2017-2018 учебном году (приложения 2-6);

1.2. разместить на сайте МКУ «Управление образования Шебекинского района» информацию о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2017-2018 учебном году.

2. Муниципальному центру оценки качества образования (Новикова С.И.) организовать регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2017-2018 учебном году в установленные сроки.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

3.1. довести до сведения участников образовательного процесса настоящий приказ МКУ «Управление образования Шебекинского района»;

3.2. разместить на сайтах общеобразовательных организаций информацию о местах регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении);

3.3. организовать регистрацию обучающихся на участие в итоговом сочинении (изложении) в 2017-2018 учебном году в соответствии с Порядком регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Белгородской области в 2017-2018 учебном году.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя МКУ «Управление образования Шебекинского района» Романенко А.Ф.

**Начальник МКУ «Управление
образования Шебекинского района»**

Г.А. Шаповалова

**Порядок
регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории
Белгородской области в 2017 - 2018 учебном году**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) на территории Белгородской области в 2017-2018 учебном году (далее - Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 26 декабря 2013 года №1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 октября 2016 года № 10-764.

II. Участники итогового сочинения (изложения)

2.1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее - ГИА) проводится для обучающихся XI (XII) классов, в том числе для:

- иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, освоивших образовательные программы среднего общего образования в очной, очно-заочной или заочной формах, а также для лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования;
- обучающихся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования.

2.2. Итоговое сочинение в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования по желанию также может проводиться для:

- лиц, освоивших образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы и имеющих документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования (или образовательные программы среднего (полного) общего образования - для лиц, получивших документ об образовании, подтверждающий получение среднего (полного) общего образования, до 1 сентября 2013 года);
- граждан, имеющих среднее общее образование, полученное в иностранных образовательных организациях (далее вместе – выпускники прошлых лет);
- лиц, обучающихся по образовательным программам среднего

профессионального образования;

- лиц, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях;

- лиц, допущенных к ГИА в предыдущие годы, но не прошедших ГИА или получивших на ГИА неудовлетворительные результаты более чем по одному обязательному учебному предмету, либо получивших повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на ГИА в дополнительные сроки (далее – лица со справкой об обучении).

2.3. Изложение вправе писать:

- обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и инвалиды;

- обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

- обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

III. Организация регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении)

Для участия в итоговом сочинении (изложении) участники подают заявление не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения).

Регистрация обучающихся для участия в итоговом сочинении (изложении) проводится на основании их заявлений в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых обучающиеся осваивают образовательные программы среднего общего образования.

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья при подаче заявления на написание итогового сочинения (изложения) предъявляют копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, а обучающиеся дети-инвалиды и инвалиды - оригинал или заверенную в установленном порядке копию справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

Места регистрации лиц, указанных в пп. 2.2, на сдачу итогового сочинения определяются департаментом образования (приложение 2).

Регистрация лиц со справкой об обучении для участия по их желанию в итоговом сочинении проводится в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в которых указанные лица восстанавливаются на срок, необходимый для прохождения ГИА. При подаче заявления такие лица предъявляют справку об обучении по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Лица, перечисленные в пп. 2.2, самостоятельно выбирают срок участия в итоговом сочинении из числа установленных расписанием проведения итогового сочинения (изложения), который указывают в заявлении.

Обучающиеся, лица, указанные в пп. 2.2, подают заявление установленного образца (приложения 1,2 к порядку) не позднее, чем за 2 недели до проведения итогового сочинения (изложения).

При подаче заявления участники итогового сочинения (изложения) предъявляют документ, удостоверяющий личность.

Выпускники прошлых лет при подаче заявления для участия в итоговом сочинении предъявляют оригиналы документов об образовании. Оригинал иностранного документа об образовании предъявляется с заверенным в установленном порядке переводом с иностранного языка. Указанное заявление подается выпускниками прошлых лет лично.

При подаче заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) ответственный сотрудник организации, принимающий заявление, обязан проконтролировать сбор согласия на обработку персональных данных (приложение 3 к порядку).

Заявление на участие в итоговом сочинении (изложении) подается в двух экземплярах. Один экземпляр возвращается заявителю с отметкой о регистрации (на заявлении проставляется дата).

Каждое заявление подлежит регистрации в журнале регистрации заявлений участников итогового сочинения (изложения) в день подачи заявления с присвоением входящего порядкового номера (приложение 4 к порядку).

Лица, осуществляющие регистрацию на участие в итоговом сочинении (изложении), информируют участников итогового сочинения (изложения) о порядке проведения итогового сочинения (изложения) (приложение 5 к порядку).

Места регистрации на участие в итоговом сочинении выпускников прошлых лет, обучающихся, получающих среднее общее образование в иностранных образовательных организациях, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в Белгородской области в 2017-2018 учебном году

№ п/п	Код АТЕ*	Муниципальный район/ городской округ	Наименование учреждения	ФИО ответственного за регистрацию	Адрес регистрации	Телефон
1.	301	г.Белгород	Управление образования администрации города Белгорода	Каверина Евгения Владимировна	308000, г. Белгород, ул. Попова, 25-А	8(4722)32-42-96
2.	302	Алексеевский район, г.Алексеевка	Управление образования администрации муниципального района «Алексеевский район и город Алексеевка»	Веретенникова Татьяна Анатольевна	309850, Белгородская область, г. Алексеевка, 2 пер. Мостовой, 4	8(47234)3-54-86
3.	303	Белгородский район	Управление образования администрации Белгородского района	Рожнова Елена Викторовна	308519, Белгородская область, п.Северный, ул.Олимпийская, 8Б	8(4722)39-91-58
4.	304	Борисовский район, п.Борисовка	Управление образования администрации Борисовского района	Куртова Елена Сергеевна	309340, Белгородская область, п. Борисовка, ул. Луначарского, д.2	8(47246)5-15-98
5.	305	Валуйский район, г.Валуйки	Управление образования администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район»	Барыбина Ирина Сергеевна	309996, Белгородская область, г. Валуйки, ул. Гагарина, д.19 «А»	8(47236)3-15-64
6.	306	Вейделевский район, п.Вейделевка	Управление образования администрации Вейделевского района	Панова Ольга Николаевна	309720, Белгородская область, п. Вейделевка, ул. Центральная, д.43а	8(47237)5-54-54

7.	307	Волоконовский район, п.Волоконовка	Управление образования администрации муниципального района «Волоконовский район»	Степовая Галина Дмитриевна	309650, Белгородская область, п. Волоконовка, ул. Ленина, д.80	8(47235)5-09-04
8.	308	Губкинский район, г.Губкин	Управление образования и науки администрации Губкинского городского округа	Ковтун Надежда Николаевна	309189, Белгородская область, г. Губкин, ул. Мира, д.16	8(47241)7-57-58
9.	309	Грайворонский район, г.Грайворон	Управление образования администрации Грайворонского района	Шищенко Анна Сергеевна	309370, Белгородская область, г. Грайворон, ул. Мира, д. 19	8(47261)4-64-89
10.	310	Ивнянский район, п.Ивня	МКУ «Управление образования администрации муниципального района Ивнянский район»	Дьячкова Лариса Валентиновна	309110, Белгородская область, п. Ивня, ул. Ленина, д.4-А	8(47243)5-15-01
11.	311	Корочанский район, г.Короча	Управление образования администрации муниципального района «Корочанский район»	Коротких Татьяна Николаевна	309210, Белгородская область, г. Короча, ул. Ленина, д.59	8(47231)5-57-59
12.	312	Красненский район, с.Красное	Отдел образования администрации Красненского района	Красюк Ольга Михайловна	309870, Белгородская область, с. Красное, ул. Подгорная д.3	8(47-262)5-29-33
13.	313	Красногвардейский район, г. Бирюч	Управление образования администрации Красногвардейского района	Калустова Наталья Викторовна	309920, Белгородская область, г. Бирюч, Соборная площадь, д.1	8(47247)3-34-61
14.	314	Краснояржский район, п.Красная Яруга	МУ «Управление образования администрации Краснояржского района»	Цымбалюк Ольга Афанасьевна	309420, Белгородская область, п. Красная Яруга, ул. Парковая, д.38-А	8(47263)4-55-40
15.	315	Новооскольский район, г.Новый Оскол	Управление образования администрации муниципального района «Новооскольский район»	Крылова Ирина Алексеевна	309640, Белгородская область, г. Новый Оскол, ул. Володарского, д.26	8(47233)4-51-47
16.	316	Прохоровский район, п.Прохоровка	Управление образования администрации Прохоровского района	Рашина Наталья Николаевна	309000, Белгородская область, п. Прохоровка, ул. Советская, д.89	8(47242)2-27-49
17.	317	Ракитянский район, п.Ракитное	Управление образования администрации Ракитянского района	Гончарова Тамара Владимировна	309310, Белгородская область, п. Ракитное, пл. Советская, д.4	8(47245)5-74-98

18.	318	Ровеньский район, п.Ровеньки	Управление образования администрации муниципального района «Ровеньский район»	Кутовая Наталья Петровна	309740, Белгородская область, п. Ровеньки, ул. Ленина, д.60	8(47238)5-52-60
19.	319	Старооскольский район, г.Старый Оскол	Управление образования администрации Старооскольского городского округа	Ушакова Ирина Геннадьевна	309514, Белгородская область, г. Старый Оскол, ул. Комсомольская, д.43	8(4725)22-46-11
20.	320	Чернянский район, п.Чернянка	Управление образования администрации Чернянского района	Латышева Галина Александровна	309560, Белгородская область, п. Чернянка, пл. Октябрьская, д.9	8(47232)5-71-43
21.	321	Шебекинский район, г.Шебекино	МКУ «Управление образования Шебекинского района»	Спицына Галина Ивановна	309290, Белгородская область, г. Шебекино, пл. Центральная, д.1	8(47248)2-24-36
22.	322	Яковлевский район, г.Строитель	Управление образования администрации муниципального района «Яковлевский район»	Немыкина Валентина Ивановна	309070, Белгородская область, г. Строитель, ул.Ленина д.2	8(47244)5-00-72

(иные дополнительные условия/материально-техническое оснащение, учитывающие состояние здоровья, особенности психофизического развития, сдача итогового сочинения (изложения в устной форме по медицинским показаниям и др.)

Согласие на обработку персональных данных прилагается.

Подпись заявителя _____ / _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Контактный телефон

										-			-		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	---	--	--

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я,

_____ (ФИО),

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____,

даю свое согласие на обработку в _____
(наименование организации)

на обработку моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство; информация о результатах итогового сочинения (изложения), информация об отнесении участника к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам, инвалидам.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях формирования федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (ФИС) и региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (РИС), а также хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией (операторам ФИС и РИС) обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что _____ гарантирует
(наименование организации)

обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

" ____ " _____ 2017 г. _____ / _____ /

Подпись

Расшифровка подп

**Памятка о порядке проведения итогового сочинения (изложения)
(для ознакомления обучающихся и их родителей (законных представителей) под
роспись)**

1. Итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА) проводится для обучающихся XI (XII) классов.

2. Изложение вправе писать следующие категории лиц:
обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья или дети-инвалиды и инвалиды;

обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в специальных учебно-воспитательных учреждениях закрытого типа, а также в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

обучающиеся на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении на основании заключения медицинской организации.

3. Итоговое сочинение (изложение) проводится в первую среду декабря, первую среду февраля и первую рабочую среду мая.

4. Обучающиеся XI (XII) классов для участия в итоговом сочинении (изложении) подают заявление и согласие на обработку персональных данных не позднее чем за две недели до начала проведения итогового сочинения (изложения) в свою школу.

5. Итоговое сочинение (изложение) проводится в школах, где обучаются участники итогового сочинения (изложения) и (или) в местах проведения итогового сочинения (изложения), определенных департаментом образования Белгородской области.

По решению департамента образования Белгородской области места проведения итогового сочинения (изложения) оборудуются стационарными и (или) переносными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов подвижной связи.

6. Итоговое сочинение (изложение) начинается в 10.00 по местному времени.

7. Если участник итогового сочинения (изложения) опоздал, он допускается к написанию итогового сочинения (изложения), при этом время окончания написания итогового сочинения (изложения) не продлевается. Повторный общий инструктаж для опоздавших участников не проводится. Члены комиссии образовательной организации по проведению сочинения (изложения) предоставляют необходимую информацию для заполнения регистрационных полей бланков сочинения (изложения). Рекомендуем не опаздывать на проведение итогового сочинения (изложения).

8. Вход участников итогового сочинения (изложения) в место проведения итогового сочинения (изложения) начинается с 09.00 по местному времени. При себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность.

9. Рекомендуется взять с собой на сочинение (изложение) только необходимые вещи:

документ, удостоверяющий личность;
ручка (гелевая или капиллярная с чернилами черного цвета);
лекарства и питание (при необходимости);
специальные технические средства (для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов).

10. Иные личные вещи участники обязаны оставить в специально выделенном в учебном кабинете месте для хранения личных вещей участников.

11. Во время проведения итогового сочинения (изложения) вам выдадут черновики, а также орфографический словарь для участников итогового сочинения (орфографический и толковый словари для участников итогового изложения).

Внимание! Черновики не проверяются и записи в них не учитываются при проверке.

12. Темы итогового сочинения становятся общедоступными за 15 минут до начала проведения сочинения. Тексты изложения доставляются в школы и становятся общедоступными после 10.00 по местному времени.

13. Продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) составляет 3 часа 55 минут (235 минут).

Для участников итогового сочинения (изложения) с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность выполнения итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности итогового сочинения (изложения) четыре и более часа организуется питание участников итогового сочинения (изложения).

14. Во время проведения итогового сочинения (изложения) участникам итогового сочинения (изложения) запрещено иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и (или) толковые словари. Участникам итогового сочинения (изложения) также запрещается пользоваться текстами литературного материала (художественные произведения, дневники, мемуары, публицистика, другие литературные источники).

15. В случае если участник итогового сочинения (изложения) по состоянию здоровья или другим объективным причинам не может завершить написание итогового сочинения (изложения), он может покинуть учебный кабинет. Такие участники сочинения (изложения) допускаются к повторной сдаче решением педагогического совета.

16. Участники итогового сочинения (изложения), досрочно завершившие выполнение итогового сочинения (изложения), сдают бланки регистрации, бланки записи, черновики и покидают место проведения итогового сочинения (изложения), не дожидаясь окончания итогового сочинения (изложения).

17. Повторно к написанию итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения) в текущем учебном году (в первую среду февраля и первую рабочую среду мая) допускаются:

обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»);

обучающиеся, не явившиеся на итоговое сочинение (изложение) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально);

обучающиеся, не завершившие написание итогового сочинения (изложения) по уважительным причинам (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).

18. Обучающиеся, получившие по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»), могут быть повторно допущены к участию в итоговом сочинении (изложении), но не более двух раз и только в сроки, установленные расписанием проведения итогового сочинения (изложения).

19. В целях предотвращения конфликта интересов и обеспечения объективного оценивания итогового сочинения (изложения) обучающимся при получении повторного неудовлетворительного результата («незачет») за итоговое

сочинение (изложение) предоставляется право подать в письменной форме заявление на проверку сданного ими итогового сочинения (изложения) комиссией другой образовательной организации или комиссией, сформированной департаментом образования Белгородской области на региональном или муниципальном уровне.

Порядок подачи такого заявления и организации повторной проверки итогового сочинения (изложения) указанной категории обучающихся определяет департаментом образования Белгородской области.

20. Итоговое сочинение в случае представления его при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета действительно четыре года, следующих за годом написания такого сочинения.

С правилами проведения итогового сочинения (изложения) ознакомлен (-а):

Участник итогового сочинения (изложения)
_____ (_____)

«__» _____ 20__ г.

Родитель/законный представитель участника итогового сочинения (изложения)
_____ (_____) «__» _____ 20__ г.