

**МБОУ «Новотаволжанская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза И.П. Серикова
Шебекинского района Белгородской области»**

Приказ

от «31» августа 2021 года

№

**Об организации питания обучающихся
в сентябре-декабре 2021-2022 учебного года**

На основании постановления администрации Шебекинского городского округа от 20 августа 2021 года №1147 «О внесении изменений в постановление администрации Шебекинского городского округа №243 от 1 марта 2021 года», в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», МР 2.3.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения», приказа МКУ «Управление образования Шебекинского городского округа Белгородской области» от 26 августа 2021 года №1081 «Об организации питания обучающихся в общеобразовательных организациях Шебекинского городского округа в сентябре-декабре 2021-2022 учебного года» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план мероприятий по организации питания обучающихся в школе на сентябрь-декабрь 2021 года (приложение №1).

2. Организовать в сентябре-декабре 2020 года ежедневное двухразовое питание всех обучающихся (для детей, посещающих группу по уходу и присмотру - трехразовое) в школьной столовой посредством привлечения предприятия общественного питания к организации питания, определённого путём конкурентной закупки.

3. Согласовать двухвозрастное перспективное меню с руководителем предприятия общественного питания.

4. Учесть, что завтраки для всех категорий обучающихся организуются за счёт бюджетных средств.

5. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети из многодетных семей обеспечиваются двухразовым горячим питанием.

5.1. В случае пропуска занятий детьми из многодетных семей компенсация (сухой паёк) не выдаётся.

5.2. Для всех обучающихся на дому выдачу сухих пайков осуществлять на сумму фактически сложившихся завтраков.

5.3. Дети с ограниченными возможностями здоровья, не посещающие общеобразовательное учреждение, получают сухой паёк на сумму завтрака и обеда.

5.4. Сухие пайки необходимо формировать продуктами, рекомендованными СанПиН 2.3./2.4.3590-20 (за исключением

скоропортящихся продуктов, перечня пищевых продуктов из приложения №6 указанного СанПиН)

6. Обеспечить выполнение санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе разграничить время приёма пищи обучающихся.

7. Обеспечить потребление школьниками питьевой минеральной столовой воды, с использованием кулеров.

7.1. Назначить ответственным за получение емкостей с питьевой минеральной столовой водой для кулера на складе МКУ «АХЦ Шебекинского городского округа Белгородской области» в г. Шебекино, и регулярной сдачи на склад пустых ёмкостей заместителя директора по хозяйственной части Бондареву Светлану Алексеевну.

7.2. Организовать обработку кулеров в соответствии с требованиями СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

8. Классным руководителям 1-6 классов продолжить реализацию образовательной программы «Разговор о правильном питании» в рамках внеклассной работы при проведении классных часов.

9. Классным руководителям организовывать ежедневное двухразовое питание обучающихся и вести ежедневный учет питающихся обучающихся (приложение №2).

10. Обновить уголки здоровья, вести журнал обращений и изучения общественного мнения об организации питания в школе.

11. Классным руководителям организовать просветительские мероприятия, направленные на формирование у обучающихся культуры здорового питания.

12. Классным руководителям обеспечить активное участие обучающихся в различных конкурсах, связанных с вопросами формирования здорового питания.

13. На сайте школы постоянно обновлять информацию по организации питания обучающихся, а также информацию о принципах рационального и здорового питания, в том числе ежедневное меню.

14. Обеспечить проведение родительских собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни.

15. В рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания провести анкетирование среди детей и родителей об удовлетворённости школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе.

16. Организовать родительский и общественный контроль по вопросу организации питания, согласно методическим рекомендациям по деятельности общественной комиссии по изучению вопросов организации питания в общественных организациях Белгородской области с включением в её состав родителей обучающихся.

17. Утвердить режим школьной столовой на первое полугодие 2021/2022 учебного года (приложение №3).

25. Утвердить бракеражную комиссию в составе:

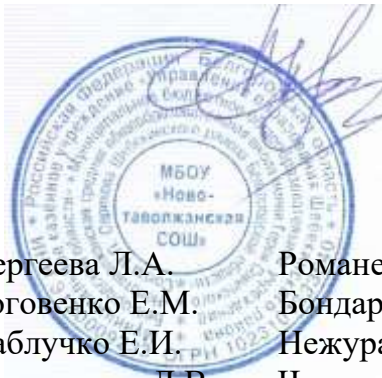
-А.Н. Гуров, директор школы, председатель комиссии;

- С.Н.Опанасенко, заместитель директора, заместитель комиссии;
- Л.А. Сергеева, председатель профсоюзного комитета, член комиссии;
- Д.В. Товстоган, шеф-повар, член комиссии.

26. Дежурному администратору осуществлять контроль за качеством готовых блюд в столовой.

27. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



А.Н. Гуров

С приказом ознакомлены:

| | | |
|-----------------|------------------|--------------------|
| Товстоган Д.В. | Сергеева Л.А. | Романенко И.Д. |
| Пизова Т.Г. | Боговенко Е.М. | Бондарева С.А. |
| Саватеева И.В. | Каблучко Е.И. | Нежура Я.А. |
| Матренина Е.И. | Кальницкая Л.В. | Чепиженко З.И. |
| Забусова Н.В. | Сухоиванова О.В. | Шаханина Л.И. |
| Ковалева И.Б. | Рыбальченко О.М. | Федорищева Е.В. |
| Артеменко И.В. | Гащенко В.М. | Бахина М.А. |
| Лищук О.С. | Жигулина Е.Н. | Архангельская С.В. |
| Шумейко Н.И. | Астанина Л.Л. | Ракитина И.Н. |
| Опанасенко С.Н. | Молчанова Т.Ю. | |
| Артеменко С.И. | Секирина И.А. | |

ПЛАН
мероприятий по организации питания обучающихся
МБОУ «Новотаволжанская СОШ»
на сентябрь-декабрь 2021/2022 учебного года

| № п/п | Мероприятия | Исполнители | Сроки исполнения |
|-------|--|---|----------------------------|
| 1. | Организация двухразового горячего питания для всех обучающихся | Директор школы | Сентябрь-декабрь 2021 года |
| 2. | Проведение родительских собраний по вопросу об организации питания учащихся | Директор школы, классные руководители | Сентябрь-декабрь 2021 года |
| 3. | Организация доставки в школы от склада АХЦ управления образования и потребления питьевой минеральной воды учащимися через кулеры | Заместитель директора по хозяйственной части, шеф-повар | Постоянно |
| 4. | Контроль за состоянием организации питания учащихся в школе | Директор школы, члены бракеражной комиссии | Сентябрь-декабрь 2021 года |
| 5. | Организация общественного контроля родительской общественности | Директор школы (общественная комиссия) | Постоянно |

**Режим работы пищеблока
МБОУ «Новотаволжанская СОШ»
на первое полугодие 2021/2022 учебного года**

1. График работы пищеблока:
 - 6:30 – начало работы сотрудников пищеблока
 - 6:40 – 7:30 – привоз продуктов
 - 7.00 – закладка продуктов на завтрак
 - 7:50 – утверждение меню
 - 8.00 – бракераж приготовленных блюд (завтрак)
 - 8.15 – 11.15 – выдача завтраков для учащихся 1-11 классов
 - 10.00 – закладка продуктов на обед
 - 10.45 – 11.05– санитарная обработка пищеблока
 - 11.15 – бракераж приготовленных блюд (обед)
 - 11.30-14.15 – выдача обедов для учащихся 1-11 классов
 - 14.25 – 15.25 – обработка пищеблока и обеденного зала
 - 15.25-15.45 – выдача полдников для обучающихся группы по уходу и присмотру

2. Закладка продукции на завтрак и обед производится в присутствии шеф-повара Товстоган Д.В., дежурного администратора.

**Режим работы школьной столовой
МБОУ «Новотаволжанская СОШ»
на первое полугодие 2020/2021 учебного года**

08.15 – 09.15 – завтрак для 1-4 классов

09.55 – 11.15 – завтрак для 5-11 классов

11.30 – 12.15 – обед для 1-4 классов

12.55 – 14.15 – обед для 5-11 классов

Список классных руководителей и количество учащихся

| № п/п | Ф.И.О классного руководителя | Класс | Кол-во учащихся |
|-------|-----------------------------------|-------|-----------------|
| 1. | Сергеева Лариса Анатольевна | 1а | 18 |
| 2. | Гащенко Валентина Михайловна | 1б | 17 |
| 3. | Кальницкая Лариса Владимировна | 1в | 18 |
| 4. | Каблучко Елена Ивановна | 2а | 17 |
| 5. | Сухоиванова Оксана Вячеславовна | 2б | 18 |
| 6. | Ракитина Ирина Николаевна | 2в | 16 |
| 7. | Федорищева Елена Викторовна | 3а | 20 |
| 8. | Шаханина Лариса Ивановна | 3б | 17 |
| 9. | Чепиженко Зоя Ивановна | 3в | 18 |
| 10. | Жигулина Елена Николаевна | 4а | 18 |
| 11. | Опанасенко Светлана Николаевна | 4б | 19 |
| 12. | Молчанова Татьяна Юрьевна | 4в | 14 |
| 13. | Романенко Ирина Дмитриевна | 5а | 24 |
| 14. | Саватеева Ирина Викторовна | 5б | 24 |
| 15. | Ковалева Ирина Борисовна | 5в | 22 |
| 16. | Артеменко Сергей Иванович | 6а | 17 |
| 17. | Пизова Татьяна Григорьевна | 6б | 17 |
| 18. | Секирина Ирина Александровна | 6в | 15 |
| 19. | Боговенко Елена Михайловна | 7а | 18 |
| 20. | Лищук Оксана Сергеевна | 7б | 14 |
| 21. | Матренина Елена Игоревна | 7в | 17 |
| 22. | Рыбальченко Ольга Михайловна | 8а | 21 |
| 23. | Архангельская Светлана Викторовна | 8б | 21 |
| 24. | Астанина Любовь Леонидовна | 8в | 20 |
| 25. | Бахина Маргарита Анатольевна | 9а | 20 |
| 26. | Шумейко Наталья Ивановна | 9б | 21 |
| 27. | Артеменко Инна Владимировна | 10 | 19 |
| 28. | Забусова Нина Васильевна | 11 | 10 |